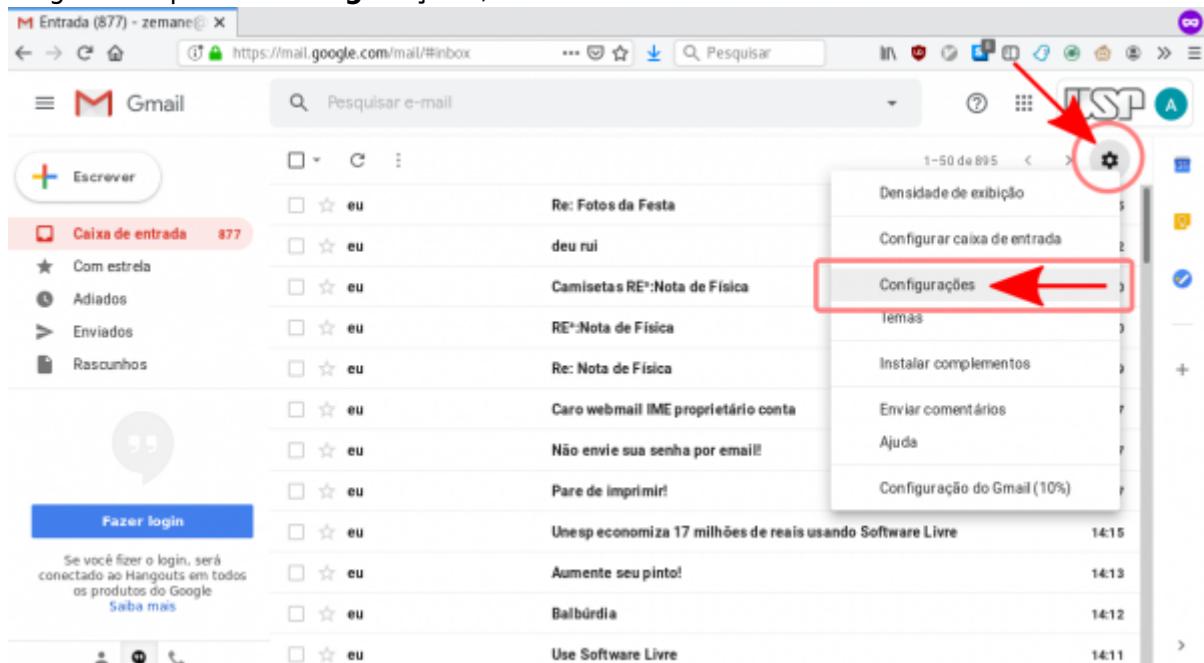


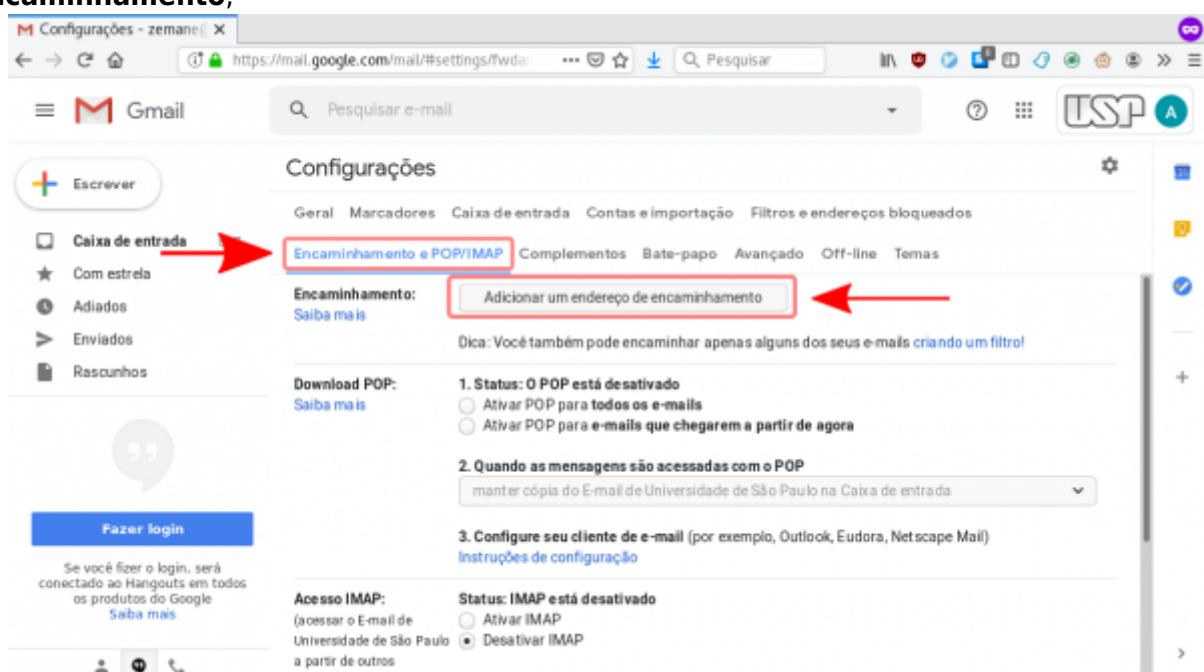
Redirecionar mensagens para outro endereço de email

Palavras-chave: redirecionamento

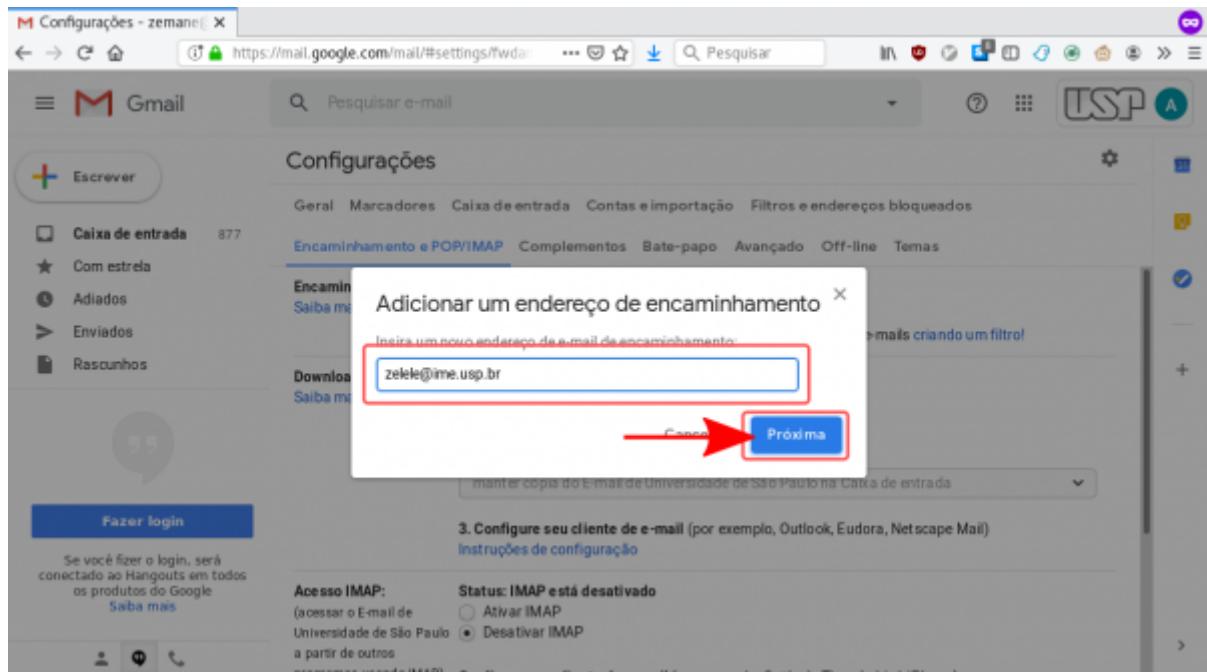
1. Na tela principal do e-mail clique no ícone de engrenagem (canto superior direito da tela) e em seguida clique em **Configurações**;



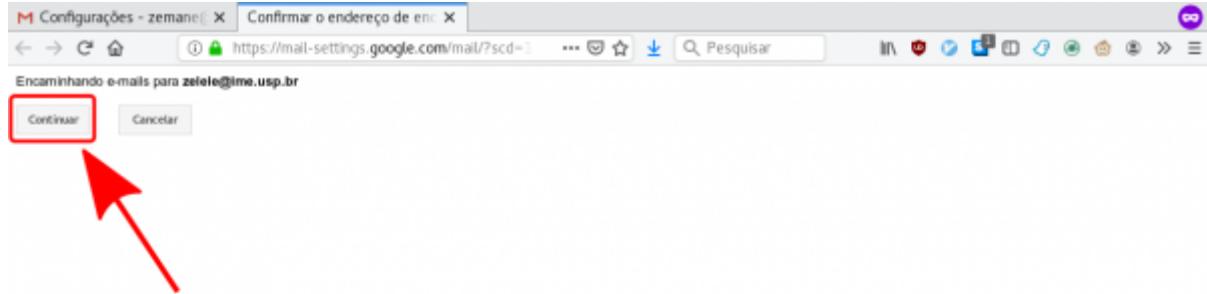
2. Clique na aba **Encaminhamento e POP/IMAP** e clique em **Adicionar um endereço de encaminhamento**;



3. Na janela **Adicionar um endereço de encaminhamento**, digite o endereço de e-mail para o qual deseja encaminhar as mensagens e depois clique em **Próxima**;



4. Na janela que aparece, clique em **Continuar**:



5. Caso o endereço seja parte do G-Suite da USP, o procedimento já deve estar conluído, basta clicar em **OK**. Caso contrário (por exemplo uma conta @gmail.com), um código de confirmação será enviado para o email de destino;

The image consists of two vertically stacked screenshots of the Gmail web interface. Both screenshots show the 'Configurações' (Settings) page with the 'Encaminhamento e POP/IMAP' (Forwarding and POP/IMAP) tab selected. A modal dialog box is open in both cases.

Top Screenshot: The modal title is 'Adicionar um endereço de encaminhamento' (Add a forwarding address). It contains the message 'Você adicionou o endereço de encaminhamento zelele@ime.usp.br.' Below this is a large blue 'OK' button, which is highlighted with a red rectangular box and a red arrow pointing to it from the bottom right.

Bottom Screenshot: The modal title is 'Adicionar um endereço de encaminhamento' (Add a forwarding address). It contains the message 'Um código de confirmação foi enviado para zelele@example.com para verificar a permissão.' Below this is a large blue 'OK' button, which is highlighted with a red rectangular box and a red arrow pointing to it from the bottom right.

6. Digite o código no campo **código de confirmação** e clique em **Confirmar**.

Last update: 2020-11-27 gsuite:redirecionar_mensagens_para_outro_endereco_de_email https://wiki.ime.usp.br/gsuite:redirecionar_mensagens_para_outro_endereco_de_email 18:02

Configurações

Geral Marcadores Caixa de entrada Contas e importação Filtros e endereços bloqueados

Encaminhamento e POP/IMAP Complementos Bate-papo Avançado Off-line Temas

Confirmar zelele@example.com 314159265 Confirmar Re-enviar e-mail Remover endereço

Download POP: 1. Status: O POP está desativado
Saiba mais Ativar POP para todos os e-mails
 Ativar POP para e-mails que chegarem a partir de agora

2. Quando as mensagens são acessadas com o POP
manter cópia do E-mail da Universidade de São Paulo na Caixa de entrada

Acesso IMAP: 3. Configure seu cliente de e-mail (por exemplo, Outlook, Eudora, Netscape Mail)
(acessar o E-mail da Universidade de São Paulo) Instruções de configuração

Status: IMAP está desativado
 Ativar IMAP Desativar IMAP

7. Marque a opção **encaminhar uma cópia do email de entrada para** e clique em **Salvar alterações**. Se desejar, também é possível alterar o comportamento no tocante a quais endereços ficam com quais cópias.

Configurações

Geral Marcadores Caixa de entrada Contas e importação Filtros e endereços bloqueados Encaminhamento e POP/IMAP Complementos

Bate-papo Avançado Off-line Temas

Encaminhamento: Salta mais Desativar encaminhamento Encaminhar uma cópia do e-mail de entrada para zelele@ime.usp.br (em uso) e manter cópia do E-mail da Universidade de São Paulo na Caixa de entrada Adicionar um endereço de encaminhamento

Dica: Você também pode encaminhar apenas alguns dos seus e-mails criando um filtro!

Download POP: 1. Status: O POP está desativado
Saiba mais Ativar POP para todos os e-mails
 Ativar POP para e-mails que chegarem a partir de agora

2. Quando as mensagens são acessadas com o POP
manter cópia do E-mail da Universidade de São Paulo na Caixa de entrada

Acesso IMAP: 3. Configure seu cliente de e-mail (por exemplo, Outlook, Thunderbird, iPhone)
(acessar o E-mail da Universidade de São Paulo) Instruções de configuração

Status: IMAP está desativado
 Ativar IMAP Desativar IMAP

Configurar seu cliente de e-mail (por exemplo, Outlook, Thunderbird, iPhone) Instruções de configuração

Salvar alterações Cancelar

8. Pronto. Agora as mensagens que chegarão serão encaminhadas para a outra conta configurada.

From:
<https://wiki.ime.usp.br/> - Wiki da Rede IME

Permanent link:
https://wiki.ime.usp.br/gsuite:redirecionar_mensagens_para_outro_endereco_de_email



Last update: 2020-11-27 18:02

